

# Plan - Samarbeid grunnskole og bibliotek i Nordreisa

## Framtidas kunnskapsarena

---

Det er viktig med gode strukturer for samarbeid mellom bibliotek og grunnskoler. Det bør være godt forankret ut til alle skoler, både til rektorer og til de ansatte. Det viktigste er å få til dialog og rutiner som fremmer bruk av bibliotekets tjenester og tilbud.

Samarbeid grunnskole bibliotek har spesiell fokus på tre innsatsområder:

- 1. klasse
- 5. klasse
- 8. klasse

### 1. Gode strukturer og møtearenaer

- **Skoleledere**  
To møter pr år mellom biblioteket og rektorene, både offentlige og private grunnskoler. Mai/juni og november. På disse møtene evalueres samarbeidet og tiltak som er gjort i løpet av skoleåret.
- **Lokal samarbeidsgruppe Skole Bibliotek**  
Hver grunnskole utpeker en bibliotekkontakt ved sin skole. Denne bibliotekkontakten er bibliotekets faste kontaktperson ved hver skole. Ved de skolene som har skolebibliotekar er han/hun bibliotekkontakten.  
Biblioteket har hovedansvaret for Lokal samarbeidsgruppe. Biblioteksjefen er leder av gruppa. Gruppa skal ha 3/4 møter pr skoleår.

### 2. Personalmøter på skoler

- Biblioteket kan delta på møter ved grunnskolene i Nordreisa, gjerne ett møte ved hver skole i løpet av skoleåret.  
Tema for møte kan være bibliotek, skolebibliotek, bøker, leselyst, leseglede, informasjonskompetanse, etc. Hvordan bibliotek og skole kan samarbeide bedre.

### 3. Spesielle tiltak på innsatsområdene

#### 1. klasse

- Bibliotekbesøk på Halti minimum 4 ganger i løpet av skoleåret.  
Disse bibliotekbesøkene skal være avtalt på forhånd, med eget forberedt opplegg.  
Ansvarlige lærere og bibliotekansatte er enig om opplegg i forkant av hvert besøk.  
Tema kan være:
  - Utstede lånekort – ved første besøk på biblioteket
  - Brukerorientering - Liten omvisning i biblioteket
  - Bokprat
  - Lesestund
  - Lage bokmerke
- DKS – Forfatterbesøk. Besøk av forfatteren til en Ole Boks gavebøker til 6-åringene.
- Foreldremøte avholdes på biblioteket på Halti.  
Det andre foreldremøte i 1. klasse avholdes på biblioteket. Her deltar bibliotekpersonale – kan vise rundt, presentere bøker, motivere foreldre til hvordan de kan bidra til å skape leselyst og leseglede.

## **5. klasse**

- Bibliotekbesøk på Halti minimum 4 ganger i løpet av skoleåret. Disse bibliotekbesøkene skal være avtalt på forhånd, med eget forberedt opplegg. Ansvarlige lærere og bibliotekansatte er enig om opplegg i forkant av hvert besøk.  
Tema kan være:
  - Brukeropplæring
  - Informasjonskompetanse - eget undervisningsopplegg som søke i bibliotekets database, kilder på internett, bruk av oppslagsverk og bøker, etc
  - Lånekort + pinkode til alle elever – gir tilgang til ”Meg & mitt” i bibliotekets websøk
  - Publisere bokomtaler på nett
  - Bokprat
- Foreldremøte avholdes på biblioteket på Halti.  
Andre foreldremøte i 5. klasse avholdes på biblioteket. Her deltar bibliotekpersonale – kan vise rundt, presentere bøker, motivere foreldre til hvordan de kan bidra til å skape leselest og leseglede.  
Foreldre skal også få kort innføring i søking og bruk av informasjon, slik at de kan hjelpe og veilede elevene når de har større oppgaver og prosjekter. Både digitale kilder og bibliotekets samlinger.

## **8. klasse**

- Bibliotekbesøk på Halti minimum 4 ganger i løpet av skoleåret. Disse bibliotekbesøkene skal være avtalt på forhånd, med eget forberedt opplegg. Ansvarlige lærere og bibliotekansatte er enig om opplegg i forkant av hvert besøk.  
Tema kan være:
  - Brukeropplæring
  - Informasjonskompetanse - eget undervisningsopplegg som søke i bibliotekets database, kilder på internett, bruk av oppslagsverk og bøker, etc
  - Bokprat
  - Publisere bokomtaler
- Melde på klassen/skolen til Foreningen Les sin årlige leselestaksjon ”tXt”,  
<http://foreningenles.no/>
- Foreldremøte avholdes på biblioteket på Halti.  
Andre foreldremøte i 8. klasse avholdes på biblioteket. Her deltar bibliotekpersonale – kan vise rundt, presentere bøker, motivere foreldre til hvordan de kan bidra til å skape leselest og leseglede.  
Foreldre skal også få kort innføring i søking og bruk av informasjon, slik at de kan hjelpe og veilede elevene når de har større oppgaver og prosjekter. Både digitale kilder og bibliotekets samlinger.

#### **4. Generelle tiltak og tilbud som biblioteket skal tilby eller være med å organisere**

- Bokbusstjenester til skoler og barnehager
- Bokkasser til tema/prosjektarbeid
- Tilgang utenom åpningstid
- Klassebesøk, omvisning, brukerorientering – på bestilling
- Bokprat/formidling - på bestilling
- Den kulturelle skolesekken (DKS)  
Biblioteksjefen er medlem i den lokale DKS-gruppa i Nordreisa. Har ansvar for at den litterære delen ivaretas i lokale DKS-planer. Se dette i sammenheng med innsatsområdene, lesefestival mm.
- Være med å tilrettelegge i forbindelse med Lesefestivalen, som bokkasser, temapakker, effekter som armbånd, bokmerker etc.
- Hjelp og assistere skolebibliotekene i kommunen  
Mikromarc bibliotekprogram. Veiledning og hjelp med innkjøp, registrering av boksamling, automatisk utlån mm  
Bokpleie og kassering av samlingene
- Legge til rette for at mindre grupper kan bruke biblioteket i undervisningssammenheng – eks lesesvake grupper
- IBBY, Norsk barneboksforums årlige foredrag om billed-, barne- og ungdomsbøker.  
Obligatorisk for skolene og barnehagene å delta.

#### **5. Skolenes forpliktelser**

- Utpeke en bibliotekkontakt ved hver skole
- Fokus på innsatsområdene:
  - Invitere seg selv til biblioteket – 4 g pr skoleår. Avtale på forhånd, fast avtalt opplegg.
  - Andre foreldremøte avholdes på biblioteket. For distriktskolene – invitere biblioteket til å komme på foreldremøter.
- Arrangere ”Lesefestival” ved hver skole.  
Fast årlig arrangement i forbindelse med Verdens bokdag 23. april, gjerne en hel ukes varighet.
  - Ulike arrangement som f.eks.:
  - Utstillinger
  - Bokpresentasjoner av elever
  - Forfatterbesøk
  - Etc
- For 8. klasse – melde seg på Foreningen Les sin årlige leselystaksjon ”tXt”,  
<http://foreningenles.no/>